

# FORMULAIRE DE RÉSERVATION DE SALLES



**Contacts : Cellule Événements – Location de Salles – Administration communale 54 rue de Pintamont 7800 Ath - 068/68 10 00 – [events@ath.be](mailto:events@ath.be)**

**Merci de compléter ce document en vue d'une location de salle**

**Délais à respecter :** ce formulaire est à renvoyer au plus tard 20 jours avant la date de location

**Location :**  Privée  Public\*

\*Merci de joindre un dossier de sécurité

**Type de manifestation ( Repas, réunion, Expo, ... ) :** .....

## 1. LOCATAIRE

### A. Coordonnées

NOM : Statut :  asbl  sprl  sa  privé

PRENOM : Autre :

Adresse :

N° : Bt :

Code Postal :

Localité :

N° de registre national :

Email :

GSM :

### B. Données de facturation : idem ci-dessus

NOM : Statut :  asbl  sprl  sa  privé

PRENOM : Autre :

Société :

Adresse :

N° : Bt :

Code Postal :

Localité :

N° de registre national :

Email :

N° de TVA :

# Salles

## CEVA:

- ½ salle
- Salle entière
- Gradin
- Utilisation de la sonorisation
- Nettoyage

## Quai de l'Entrepôt

- 1/3 salle
- 2/3 salle
- Salle entière
- Nettoyage

## Hôtel de Ville

- Pas Perdu

## Salle G. Roland

- Montage du gradin
- Sonorisation/Eclairage
- Loges nbr(s).....
- 
- Espace Intergénérationnel Ath
- Local de l'Esplanade (Chalet)
- Salle du Blanc Moulin d'Ostiches
- Ecole communale d'Isières
- Ecole communale de Meslin l'Evêque
- Ecole communale de Mainvault
- Ecole communale de Ligne
- Salle des Fêtes de Ghislenghien
- Lanquesaint
- La Couturelle
- La Salle de Musique d'Houtaing

## Utilisation du Domaine public

Lieu :

Superficie :

m<sup>2</sup>

Date(s) de montage	Heure d'arrivée	Heure de départ
Date(s) de la manifestation	Ouverture des portes	Fermeture des portes
Date(s) de démontage	Heure d'arrivée	Heure de départ
Nombre de personnes attendues	Diffusion musicale	Cuisine
Pers.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non

Signature :